

Abrechnung für eine Veranstaltung der JDAV Thüringen

Vorlage vom 02.01.2019



Anlass:

Antragsteller*in:

Adresse:

Sektion:

Mitfahrer*innen (für Mietauto/Zug)	

Posten (Mietauto plus Tankrechnung, Zugticket, Verpflegung, ...)	Beleg-Nummer (Bitte einen Scan mitsenden und die Nummer auf dem jeweiligen Beleg angeben)	Betrag
		Gesamt

Falls keine Tankrechnung explizit für die Veranstaltung vorhanden ist, bitte Abrechnungsformular für eigenes Fahrzeug ausfüllen und mit einer Pauschale von 10 ct/km plus 2 ct/km für jeden Mitfahrer verrechnen.

Ich beantrage die Erstattung der Kosten auf folgendes Bankkonto:

Kontoinhaber*in:

IBAN:

BIC:

Ort, Datum

Unterschrift